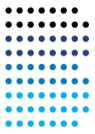


BOOKING HOLDINGS



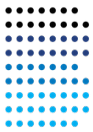
サプライヤー行動規範



目次

- 03 はじめに
- 04 基本原則
- 05 原則についての説明
- 10 質問
- 11 付録





サプライヤー 行動規範

Booking Holdingsでは、**誰もが世界をより簡単に体験できるよう取り組んでいます**。私たちは情熱をもって、次のような目的と価値観に沿って努力しています。

- あらゆる経験を、あらゆる人に。
- 絶対的な誠実さ。
- 絶え間ないイノベーション。
- 多様性は強みを与えてくれます。
- 皆で行えば、私たちの個々の力よりも大きなことができるのです。

正しい結果を、正しい方法で (The Right Results, the Right Way)

私たちは共同で、毎日、何百万人もの人々の生活に触れる素晴らしいグローバルビジネスを行っています。私たちは、**正しい結果を、正しい方法で (The Right Results the Right Way)** で達成します。当社の価値観と責任あるビジネス行動へのコミットメントを常に実現するために、サプライヤーの皆様からの支援を求めています。私たちは協力して、プラスの影響を最大化し、持続可能かつ責任ある方法で共に成長することができます。そのため、すべてのサプライヤーには、適用されるすべての法律と最高の倫理基準を遵守し、サプライヤー行動規範で定める要件を満たす、または上回ることであり、

当社事業へのリスクを軽減するあらゆる手段を講じることが求めています。

適用対象：

本規範は、Booking Holdingsに製品やサービスを提供する企業および独立請負業者として定義されるサプライヤーに適用されます。また、契約の種類や勤務地に関係なく、サプライヤーが雇用するすべての個人、当該サプライヤーの子会社、下請業者、およびBooking Holdingsとその子会社に製品やサービスを提供する認可された再販業者として活動する代理店にも適用されます。当社は、すべてのサプライヤーに対し、本規範の原則を理解および遵守することを求め、なおかつその下請業者や代理店に対しても本規範を遵守することを求めています。

責任：

サプライヤーが求められることを理解していることを確認するのは、当社の責任です。このサプライヤー行動規範を熟知し、貴組織およびその下請け業者や代理店がこのサプライヤー行動規範の基本原則を遵守できるように、適切な措置を講じることは、

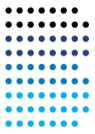
サプライヤーの皆様の責任です。

説明責任：

本規範は、国際的な基準、原則、慣習、およびBooking Holdingsの行動規範に基づいています。本規範に規定される具体的な要件は、当社のサプライヤーにおける最低基準となります。特に、地域の法律や規制が厳しくない場合や、ほとんど執行されない場合においては、これらの基準を上回ることが奨励されます。

サプライヤー行動規範を遵守するための継続的な取り組みとご協力に感謝します。

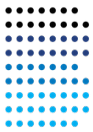




サプライヤー行動規範の基本原則

1. 合法的かつ誠実に業務を遂行すること
2. 尊厳と敬意を持って従業員に接すること
3. 人権を擁護すること
4. 地域社会に配慮すること
5. 環境の持続可能性





原則についての 説明

1 合法的かつ誠実に業務を遂行すること

法律の遵守：

サプライヤーは、Booking Holdingsのために業務や活動を実施する国で適用されるすべての法律、規制、基準を遵守するものとします。

サプライヤーは、誠実かつ倫理的な方法でビジネスを行うものとします。

贈収賄と汚職：

Booking Holdingsは、あらゆる形態の贈収賄、汚職、恐喝、または横領を一切容認しません。

Booking Holdingsでは、あらゆる種類の汚職、贈収賄、キックバック、詐欺、窃盗、恐喝や横領は固く禁止されています。Booking Holdingsのすべてのサプライヤーは、適用されるすべての贈収賄防止法を遵守し、取引が正しく反映された、

虚偽または誤解を招く情報を含まない正確な帳簿および記録を維持する必要があります。サプライヤーは、Booking Holdingsに関連して、不適切な利益を得るために、直接的または第三者を通じて間接的に金銭または価値のあるものを提供、申し出、要求、または受け取りを承諾してはいけません。

利益相反：

Booking Holdingsは、当社との取引において、サプライヤーがすべての利益相反を開示することを求めています。「利益相反」とは、当事者が個人的な財務的利益を優先する、または当事者がビジネス上の判断、決定、または行動に偏りが生じる可能性のある、潜在的、実際の、またはそのように認識されるあらゆる状況を指します。サプライヤーは、ビジネス関係に悪影響を及ぼす可能性のある利益相反をすべて回避する必要があります。サプライヤー、およびその下請業者や代理店のビジネスにおける所有権または受益権が、政府関係者、政党関係者、またはBooking Holdingsの従業員にある場合、Booking Holdingsとの取引関係を締結する前に申告する必要があります。

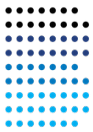
贈答品と接待：

Booking Holdingsは贈答品を提供しないことを強く推奨していますが、限られた場合においては、ビジネス関係を維持するために、一部の国や文化では贈答品（名目額）の提供が慣例であることを理解しています。贈答品の提供は控えめに行われ、常に合法的であり、Booking Holdingsの行動規範および贈答品と接待に関するグローバルポリシーに従う必要があります。いかなる場合においても、サプライヤーは、現金または現金相当物を当社従業員との間で授受してはなりません。

Booking Holdingsとの業務上の接待やもてなしは、良好なビジネス関係を維持する目的であり、Booking Holdingsのビジネス上の決定に影響を与えることを意図しておらず、本質的に合理的なものである必要があります。

贈答品、接待、もてなしは、常に高額であってはならず、契約交渉、入札、または契約締結の際は、金額にかかわらず、一切授受してはいけません。





機密情報および競合他社の情報：

Booking Holdingsでは、サプライヤーがすべての市場情報を合法的に入手し、適用されるすべての法律および規制に準拠して使用することを期待しています。サプライヤーは、違法または非倫理的に入手した競合他社に関する非公開情報を、Booking Holdingsに開示するべきではありません。同様に、Booking Holdingsの機密情報は、Booking Holdingsによって明示的に許可されている場合を除き、メディアを含む第三者と共有してはなりません。

情報と財産の保護：

Booking Holdingsの機密情報、ノウハウ、知的財産は尊重され、保護される必要があります。

個人（Booking Holdingsの消費者や従業員など）に関するすべての個人情報は、個人のプライバシー保護および関連するすべてのプライバシー法規の観点から、慎重に取り扱う必要があります。Booking Holdingsが提供する情報のうち、公知でないものはすべて機密情報とみなされ、特定の意図した目的でのみ使用するものとします。

Booking Holdingsは、サプライヤーがBooking Holdingsの有形資産および専有情報を誤用または不正流用しないことを求めています。

このような情報およびデータはすべて機密情報として保管し、組織全体での技術的な管理を適切に行い、不正なアクセス、破壊、使用、改変、開示から保護する必要があります。

サプライヤーは、すべての第三者の知的財産権を尊重する必要があります。Booking Holdingsは、サプライヤーがBooking Holdingsやその関連会社を含む第三者の知的財産権を侵害しないようにするために、あらゆる措置を講じることを求めています。

財務記録、マネーロンダリング、インサイダー取引：

すべての業務取引および商取引は透明性をもって行われ、サプライヤーの帳簿および記録に正確に記録します。サプライヤーは、記録の改ざん、条件や活動の虚偽記載を行ってはなりません。金融犯罪、脱税、脱税の助長、マネーロンダリングなどへの関与や関与する試みを行ってはなりません。また、サプライヤーは金融取引が他社によってマネーロンダリングや脱税、脱税の助長に使用されないようにするための措置を講じるものとします。

Booking Holdingsまたはその関連会社に関して、サプライヤーが所有する機密情報は、インサイダー取引の関与または支援に使用してはいけません。

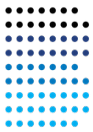
脱税促進行為の防止：

Booking Holdingsは、脱税や脱税の助長行為を一切容認しません。

当社は、当社、クライアント、サプライヤー、およびビジネスパートナーが事業を展開する地域において、脱税および脱税行為の助長を防止するために制定されたすべての法律、規制、および適用されるガイドラインを遵守することに全力で取り組んでいます。

常に、脱税の機会やインシデントの発生を防止する方法で事業を行うものとします。さらに、当社の代理としてサービスを提供する個人または法人や非法人組織は、Booking Holdingsおよびその子会社が脱税違反に関与するような取引、またはBooking Holdingsに関連しない第三者による脱税を助長する取引を行わないものとします。





制裁：

サプライヤーは、米国、欧州連合、国連、英国によって制定されている制限（またはその他の適用される法律）を含む、適用される禁輸措置や貿易制裁を順守しなくてはなりません。この法律では、規制が適用されている国、政府、事業者、個人との取引を禁じています。

広報：

Booking Holdingsの広報業務に従事するサプライヤーは、透明性、説明責任、公正性、誠実さを指針とします。

サプライヤーは、Booking Holdingsの代理としてコンサルティングやロビー活動に参加する場合、当社の承認が必要です。Booking Holdingsは、サプライヤーが提供する情報が真実で、証拠に基づき完全であり、誤解を招かないものであることを期待しています。

政府の決定に影響を与えるために、政府職員、政府関係者またはその家族に価値あるものを提供することは禁止されています。同様に、ロビイスト、ロビイストの代理人、または当事者は政府関係者に価値のあるものを求めたり、政府関係者から価値のあるものを受け取ったりしてはなりません。

懸念事項の報告と非報復：

すべての従業員（直接雇用かどうかにかかわらず）には、これらの要件に関する懸念を提起する手段が用意されているか、または、[コンプライアンス・ヘルプライン](#)を通じて懸念を提起する方法を通知します（「質問や懸念」セクションを参照）。誠実に懸念を提起する従業員が報復から保護されるようにするためのプロセスを導入します。

2

尊厳と敬意を持って従業員に接すること

職場における尊重：

Booking Holdingsは、サプライヤーが従業員のために安全で、敬意のある、包括的な職場を確立することを期待しています。すべての従業員は敬意と尊厳をもって対応されるものとします。従業員に対して、脅迫やいじめのほか、感情的、身体的、性的な嫌がらせを含むあらゆる不当な嫌がらせ行為があってはなりません。Booking Holdingsは、サプライヤーが、採用および雇用慣行、行動規範、プログラム、サービス、報酬、昇進、懲戒、解雇、退職、またはその他の業務または活動のあらゆる側面において、

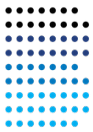
個人またはグループの個人的特徴や属性に基づいて、いかなる個人やグループも差別しないことを求めています。たとえば、適用法の下で許可されていても、差別には、性的指向や性別に基づいて個人やグループを差別する採用および雇用に関する方針や慣行が含まれますが、これに限定されません。

Booking Holdingsの従業員に対するいかなる形態の尊重の軽視や嫌がらせ行為も容認されません。

多様性と包括性：

当社は、サプライヤーがすべての従業員に敬意と尊重をもって接し、一人ひとりに平等な機会が与えられる職場環境づくりに取り組むことを期待しています。Booking Holdingsでは、サプライヤーが多様でグローバルな従業員を平等に採用し、包括的な文化、職場、コミュニティを促進する規範を従業員が積極的に取り入れるよう奨励しています。





3 人権を擁護すること

当社は、サプライヤーが国連のビジネスと人権に関する指導原則に定められたとおりに、人権を尊重しながら業務を行うことを期待しています。

仕事は自発的に行われるものとします。

サプライヤーは、拘束労働、人身売買による労働、債務労働、年季奉公、またはその他の形態のいずれであっても、いかなる場合でも強制労働を使用してはなりません。精神的および身体的な強制、奴隷制、人身売買は禁止されています。

すべての従業員は適正な年齢を満たしています。

いかなる場合においても、サプライヤーは、労働または義務教育についての現地の法定最低年齢未満の個人を雇用してはいけません。若い労働者を雇用する場合、精神的、身体的、社会的、または道徳的に危険または有害である仕事をさせたり、学校に通う機会を奪うことで学校教育を妨げるようなことをしてはなりません。

賃金と勤務時間は適正な範囲とします。

すべての従業員には、法定最低基準または適切な業界標準のいずれか高い方を満たす、またはそれを上回る公正な賃金が支払われます。

法的に義務付けられている控除を除き、その他の賃金控除は、当該従業員の明示的かつ書面による同意を得た上で、適用法および国際的な人権基準に準拠して行われる必要があります。

すべての従業員の労働時間は合理的であり、従業員が雇用されている国の法律で認められている通常の労働時間および残業時間を超えて労働することを求めてはなりません。従業員によるすべての残業は任意で行われ、関連する規制に従って報酬が支払われます。

職場における全従業員の健康と安全は保護されています。

Booking Holdingsは、すべてのサプライヤーが、業務中、またはサプライヤー/雇用者の業務に起因、関連、または発生する事故や怪我を防止するために、

現地の安全衛生に関する法規に従って、従業員に健康で安全な職場を提供することを期待しています。

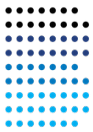
仕事は自由意思による同意、および文書化された雇用条件に基づいて行われます。

すべての従業員には、正社員、有期雇用、非正規のいずれであっても、従業員の法的および契約上の権利を尊重する、自由意思によって同意された雇用文書が提供されます。

すべての従業員は、労働組合を結成/労働組合に加入する権利、またはこれらを行わない権利、および団体交渉する権利を自由に行使することができます。

従業員の組合と団体交渉に関する自由な権利は認められ、尊重されます。従業員は、あらゆる組織への参加や不参加の権利を行使する際に、脅しや嫌がらせを受けたりすることがあってはなりません。





4 地域社会に配慮すること

Booking Holdingsは、サプライヤーが事業を通じて地域社会の健康や幸福を向上させることを奨励しています。サプライヤーは、地域社会やそこに暮らす人々、およびその所有物や土地に対する権利と所有権を尊重して事業を行います。Booking Holdingsは、サプライヤーが業務を行う場所の文化的および経済的な状況を理解し、安全かつ責任を持って活動し、地域社会の健康や幸福に配慮し、地域社会と社会のおよび経済的に良好な関係を構築することを奨励しています。

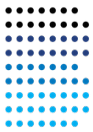
5 環境の持続可能性

サプライヤーは、環境の持続可能性に対処しながら事業を運営することの重要性を認識し、可能な限り環境への影響を最小限に抑えることに継続的に取り組みます。

Booking Holdingsは、サプライヤーが最高の環境基準を遵守すること、Booking Holdingsの持続可能性

プログラムを支援すること、環境に関連するデータを提供して、環境への悪影響を継続的に削減する方法を模索することにより、持続可能性の目標を達成することを奨励しています。





質問や懸念

Booking Holdingsは、サプライヤーおよびサプライチェーン内での透明性のある文化を奨励し、すべての従業員が上司または正式な報告チャンネルを通じて、法律上および倫理上の懸念事項を提起することを奨励しています。Booking Holdingsは、サプライヤーに対して、Booking Holdingsのサプライヤーまたはその従業員、請負業者、下請け業者、またはそのサプライヤーがこれらの基準に違反した疑いがある場合、その旨を報告するよう求めています。

本規範について質問がある場合、または本規範に対する違反の可能性があると思われる場合は、[コンプライアンス・ヘルプライン](#)までご連絡ください。すべての報告は適切に確認され、必要に応じて調査を実施します。Booking Holdingsは、懸念を提起するという正しい行動を行う者に対する報復を容認しません。

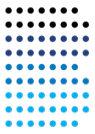
報復や懸念を誠実に提起した者が報復や不当な行為を受けた場合は、上記のチャンネルを通じて直ちに報告してください。

Booking Holdingsは、すべての質問や懸念事項を真剣に受け止め、機密として対応します。

性質や状況に応じて、Booking Holdingsは、適切かつ適時に解決するために、サプライヤーやその他の当事者に協力を求める場合があります。

ご注意: Booking Holdingsは、コンプライアンスおよび倫理プログラム、または調達プログラムに変更が生じた場合、事前の通知なしに本規範を適切に変更する権利を留保します。





付録

本サプライヤー行動規範は、以下の原則、基準、および規則をもとに作成されており、これらは有用な追加情報となります。

[Booking Holdingsの企業責任](#)

[Booking Holdingsの行動規範](#)

[国連のビジネスと人権に関する指導原則](#)

[国連グローバル・コンパクトの国際人権章典](#)

[国際労働機関の労働における基本原則と権利に関する宣言](#)

[トランスパレンシー・インターナショナルの贈収賄防止のためのビジネス原則](#)

[国連による持続可能な開発目標：責任ある調達方針](#)

[倫理取引イニシアチブ](#)

