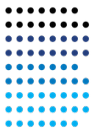


**BOOKING** HOLDINGS



Codice di condotta fornitori

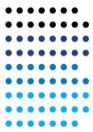


# Sommario

- 03 Introduzione
- 04 Principi fondamentali
- 05 I principi illustrati
- 10 Domande
- 11 Appendice







# Codice di condotta fornitori

Booking Holdings **ha la missione di rendere il mondo davvero alla portata di tutti.**

È la nostra passione, e ci impegniamo a fondo a coltivarla nel rispetto dei nostri valori, che sono:

- Esperienze di ogni tipo, per tutti.
- Integrità assoluta.
- Innovazione inarrestabile.
- La diversità è la nostra forza.
- La somma è maggiore delle parti.

## I risultati giusti, nel modo giusto.

Guidiamo tutti insieme un'attività globale incredibile che coinvolge ogni giorno le vite di milioni di persone. Otteniamo **i risultati giusti, nel modo giusto**. Desideriamo che tu, come fornitore, ci supporti rispettando i nostri valori e il nostro impegno per una condotta aziendale sempre responsabile. Collaborando possiamo massimizzare il nostro impatto positivo e crescere insieme in modo sostenibile e responsabile. Pertanto richiediamo che tutti i nostri fornitori adottino tutte le misure necessarie per ridurre i rischi per la nostra attività, nel rispetto della

legge applicabile, dei più elevati standard etici e nel rispetto o nel superamento dei requisiti stabiliti nel Codice di condotta fornitori.

## Applicabilità.

Il presente Codice si applica ai fornitori, definiti come aziende e collaboratori indipendenti che forniscono prodotti o servizi a Booking Holdings. Esso si applica anche a tutti i soggetti impiegati dai fornitori, indipendentemente dal tipo di contratto o dal luogo di lavoro, e alle loro controllate, ai subappaltatori e agli agenti che operano come rivenditori autorizzati dei loro prodotti e servizi a Booking Holdings e alle sue controllate. Chiediamo a tutti i nostri fornitori di accettare e rispettare i principi del presente Codice e di garantirne il rispetto anche da parte dei loro diretti subappaltatori e agenti.

## Consapevolezza.

È nostra responsabilità garantire che i fornitori comprendano ciò che ci si aspetta da loro. È tua responsabilità familiarizzare con il presente Codice di condotta e adottare le misure appropriate

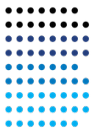
a garanzia che la tua azienda e i tuoi subappaltatori e agenti rispettino i principi fondamentali del presente Codice di condotta fornitori.

## Responsabilità.

Il presente Codice si basa su standard, principi e convenzioni internazionali, nonché sul Codice di condotta di Booking Holdings. I requisiti specifici stabiliti nel presente Codice rappresentano gli standard minimi per i nostri fornitori. Ti invitiamo ad adottare standard ancora più elevati, in particolare laddove le leggi e le normative locali siano deboli o applicate di rado.

**Ti ringraziamo per l'impegno costante e la collaborazione nell'adesione al nostro Codice di condotta fornitori.**



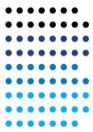


## I principi fondamentali del nostro Codice fornitori

1. Condurre le attività legalmente e con integrità.
2. Trattare i dipendenti con dignità e rispetto.
3. Tutelare i diritti umani.
4. Rispettare le comunità locali.
5. Sostenibilità ambientale.







# I principi illustrati

1

## Condurre le attività legalmente e con integrità.

### Conformità con le leggi.

I fornitori rispetteranno tutte le leggi, le normative e gli standard applicabili all'interno dei paesi in cui operano e in cui svolgono attività per Booking Holdings.

I fornitori svolgeranno le proprie attività in modo onesto ed etico.

### Tangenti e corruzione.

Booking Holdings non ha nessuna tolleranza per qualsiasi forma di corruzione, estorsione o appropriazione indebita.

Booking Holdings vieta severamente qualsiasi tipo di corruzione, tangenti, mazzette, frodi, furti, estorsione e appropriazione indebita. Tutti i fornitori di Booking Holdings sono tenuti a rispettare tutte le leggi anticorruzione applicabili e a

mantenere libri e registri contabili accurati che riflettano correttamente le transazioni e non contengano informazioni false o fuorvianti. I fornitori non daranno, offriranno, richiederanno o accetteranno denaro o qualsiasi oggetto di valore da chicchessia, direttamente o tramite un'altra parte, per ottenere un vantaggio improprio legato a Booking Holdings.

### Conflitti di interessi.

Booking Holdings si aspetta che i fornitori facciano presente qualsiasi conflitto di interessi in qualsiasi rapporto commerciale con la medesima. Per "conflitto di interessi" si intende qualsiasi circostanza, potenziale, effettiva o percepita, che possa indurre una parte a dare priorità ai propri interessi finanziari o personali o che possa influenzare tale parte nelle proprie decisioni, nei propri giudizi o nelle proprie azioni legate all'azienda. I fornitori sono tenuti a evitare tutti i conflitti di interessi in grado di influenzare negativamente i rapporti commerciali. Qualsiasi proprietà o interesse nelle attività di un fornitore, o dei suoi subappaltatori e agenti, da parte di un funzionario governativo, di un rappresentante di un partito politico o di un dipendente di Booking Holdings deve essere dichiarato alla medesima prima di avviare qualsiasi rapporto commerciale con la stessa.

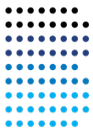
### Omaggi e attività di intrattenimento.

Booking Holdings sconsiglia fortemente le offerte di regali. Tuttavia comprendiamo che in casi limitati tali offerte (di valore nominale) rappresentano in alcuni paesi e culture una consuetudine necessaria a mantenere i rapporti commerciali. I regali sono da offrire con parsimonia e in modo sempre adeguato e in linea con il Codice di condotta di Booking Holdings e la Politica globale sui regali e le offerte di intrattenimento. In nessun caso i fornitori accetteranno o offriranno ai dipendenti di Booking Holdings contanti o equivalenti.

Qualsiasi tipo di intrattenimento o ospitalità relativo all'attività di lavoro con Booking Holdings deve essere ragionevole, servire al mantenimento di buoni rapporti commerciali e non deve influenzare in alcun modo le decisioni di Booking Holdings in relazione ad attività future.

Qualsiasi regalo, intrattenimento o forma di ospitalità deve sempre avere un valore nominale e, indipendentemente dall'importo, non deve essere mai ricevuto o offerto durante la negoziazione o l'assegnazione di contratti, né durante le procedure di appalto.





### Informazioni riservate e sulla concorrenza.

Booking Holdings richiede che i fornitori ottengano e utilizzino tutte le informazioni di mercato in modo legittimo e in conformità alle leggi e alle normative applicabili. I fornitori non riveleranno a Booking Holdings informazioni riservate sulla concorrenza ottenute illegalmente e in modo non etico. Allo stesso modo, le informazioni riservate di Booking Holdings non devono essere condivise con terzi, compresi i media, salvo esplicita autorizzazione di Booking Holdings.

### Tutela delle informazioni e della proprietà intellettuale.

Le informazioni riservate, il know-how e la proprietà intellettuale di Booking Holdings devono essere rispettati e tutelati.

Tutte le informazioni personali relative a persone fisiche, come i clienti o i dipendenti di Booking Holdings, devono essere trattate nel pieno rispetto della privacy e di tutte le leggi e le normative pertinenti in materia di privacy. Tutte le informazioni fornite da Booking Holdings che non sono di pubblico dominio sono considerate riservate e vanno utilizzate solo per lo scopo previsto.

Booking Holdings richiede che i fornitori non usino o non si appropriino in modo inadeguato delle risorse fisiche e dei segreti commerciali della medesima.

Tali informazioni e dati devono essere tenuti riservati e protetti da qualsiasi accesso, distruzione, utilizzo, modifica e divulgazione non autorizzati attraverso adeguati controlli organizzativi e tecnici.

I fornitori sono tenuti a rispettare i diritti di proprietà intellettuale di tutti i terzi. I fornitori sono tenuti ad intraprendere tutte le azioni necessarie per assicurarsi di non violare i diritti di proprietà intellettuale di terze parti, inclusa Booking Holdings o le sue collegate.

### Registri finanziari, riciclaggio di denaro e insider trading.

I rapporti commerciali vanno intrattenuti in modo trasparente e le transazioni vanno accuratamente riportate nei libri e nei registri contabili del fornitore. I fornitori non falsificheranno i registri e non indicheranno in modo errato condizioni o pratiche. Booking Holdings è del tutto estranea a reati finanziari, evasione fiscale, favoreggiamento dell'evasione fiscale e riciclaggio di denaro, e i fornitori prenderanno provvedimenti per impedire che le transazioni finanziarie vengano utilizzate da altri per riciclare denaro, evadere il fisco o facilitare l'evasione.

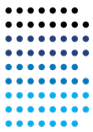
Le informazioni riservate in possesso del fornitore in merito a Booking Holdings o alle sue collegate non vanno utilizzate per intraprendere azioni di insider trading o per supportarle.

### Lotta all'evasione fiscale.

Booking Holdings ha una politica di tolleranza zero nei confronti dell'evasione fiscale o del suo favoreggiamento.

Ci impegniamo a rispettare tutte le normative, i regolamenti e le linee guida applicabili, volte a prevenire l'evasione fiscale e il suo favoreggiamento ovunque operiamo noi, i nostri clienti, i nostri fornitori e i nostri partner commerciali.

È sempre necessario agire in modo tale da prevenire e contrastare l'evasione fiscale. Inoltre, qualsiasi persona fisica, ente o società che svolga servizi per o per conto della nostra azienda non deve intraprendere alcuna transazione: per cui Booking Holdings e/o le sue controllate possano essere chiamate a rispondere di evasione fiscale; o che favorisca l'evasione fiscale da parte di terzi non associati a Booking Holdings.



### **Sanzioni.**

I fornitori si impegnano ad aderire agli embarghi e alle sanzioni commerciali, incluse le restrizioni imposte da Stati Uniti, Unione Europea, Nazioni Unite e Regno Unito e altre leggi vigenti. Tali norme proibiscono di instaurare rapporti di affari con stati, governi, aziende e persone sottoposti a restrizioni.

### **Rapporti con il pubblico.**

I fornitori impegnati a svolgere attività che comportano rapporti con il pubblico per Booking Holdings devono agire con trasparenza, responsabilità, equità e integrità.

I fornitori devono essere autorizzati da Booking Holdings a partecipare a qualsiasi attività di consulenza o di lobbying per conto dell'azienda. I fornitori sono tenuti a garantire che le informazioni fornite siano veritiere, supportate da prove, complete e non fuorvianti.

È vietato offrire o fornire qualsiasi oggetto di valore a un dipendente o a un funzionario pubblico ovvero a un familiare del dipendente o del funzionario pubblico per influenzare le decisioni del governo; allo stesso modo, i lobbisti, i loro sottoposti o i responsabili non devono sollecitare o ricevere nulla di valore da funzionari pubblici.

### **Segnalazioni e lotta alle ritorsioni.**

Tutti i lavoratori (dipendenti o meno) hanno la facoltà di sollevare le proprie preoccupazioni relative a uno di questi requisiti o, in alternativa, vengono informati su come segnalare un problema tramite la [Compliance Helpline](#) (cfr. la sezione "Domande o dubbi"). Vengono adottati dei meccanismi per garantire che i lavoratori che effettuano segnalazioni in buona fede siano protetti dalle ritorsioni.

## **2**

## **Trattare i dipendenti con dignità e rispetto.**

### **Rispetto sul luogo di lavoro.**

Booking Holdings si aspetta che i fornitori garantiscano un luogo di lavoro sicuro, rispettoso e inclusivo per i loro lavoratori. Tutti i lavoratori devono essere trattati con rispetto e dignità. Nessun lavoratore deve essere sottoposto a qualsiasi forma di minaccia, sopruso, molestia illegittima di ogni tipo, incluse violenze psicologiche e fisiche e molestie sessuali. Booking Holdings si aspetta che i fornitori non discriminino alcuna persona o gruppo nelle proprie pratiche di assunzione e di impiego, nei codici di condotta, nei programmi, nei servizi, nei risarcimenti, negli avanzamenti, nei provvedimenti disciplinari, nei licenziamenti ovvero nei pensionamenti o in qualsiasi altro aspetto delle loro operazioni o

attività sulla base delle caratteristiche o degli attributi personali di tale persona o gruppo. Ad esempio, la discriminazione comprende politiche o pratiche di assunzione e di occupazione che discriminano una persona o un gruppo in base al loro orientamento sessuale o alla loro identità di genere, anche se tali politiche e pratiche sono consentite dalla legge applicabile.

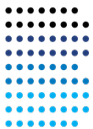
Qualsiasi mancanza di rispetto e abuso nei confronti dei dipendenti di Booking Holdings non è tollerato.

### **Diversità e inclusione.**

I fornitori sono tenuti a creare un ambiente di lavoro in cui tutti abbiano le stesse opportunità e in cui tutti siano trattati con rispetto e dignità. Booking Holdings incoraggia i fornitori ad assumere una forza lavoro diversificata e globale; a loro volta, i fornitori sono tenuti a garantire che i loro dipendenti si attengano alle norme a supporto di una cultura, un luogo di lavoro e una comunità all'insegna dell'inclusività.







### 3 Tutelare i diritti umani.

**Ci aspettiamo che i nostri fornitori svolgano le proprie attività nel rispetto dei diritti umani, come stabilito dai Principi Guida delle Nazioni Unite sulle imprese e i diritti umani.**

#### **Il lavoro deve essere sempre volontario.**

In nessun caso un fornitore dovrebbe sfruttare qualsivoglia forma di lavoro forzato, lavoro obbligatorio, tratta dei lavoratori, lavoro coatto o vincolato. Sono vietati la coercizione mentale e fisica, la schiavitù e il traffico di esseri umani.

#### **Tutti i lavoratori devono avere un'età adeguata.**

In nessun caso un fornitore deve assumere soggetti di età inferiore a quella minima per il lavoro prevista nel paese di assunzione ovvero soggetti nell'età dell'obbligo scolastico. I giovani lavoratori non devono svolgere lavori mentalmente, fisicamente, socialmente o moralmente pericolosi o nocivi ovvero che interferiscano con la loro istruzione, privandoli della possibilità di frequentare la scuola.

#### **Il salario e l'orario di lavoro devono essere ragionevoli.**

Tutti i lavoratori sono retribuiti con salari equi che soddisfano o superano gli standard minimi legali o gli standard di settori prevalenti, a seconda di quale sia più elevato.

Ad eccezione delle detrazioni previste per legge, tutte le altre trattenute dai salari devono essere effettuate solo con il consenso espresso e scritto dei lavoratori interessati e nel rispetto delle leggi applicabili e delle norme internazionali in materia di diritti umani.

L'orario di lavoro deve essere ragionevole e i lavoratori non sono tenuti a lavorare oltre l'orario normale e straordinario consentito dalla legge del paese in cui i medesimi sono occupati. Il lavoro in orario straordinario è su base volontaria e viene retribuito in conformità con le normative vigenti.

#### **La salute e la sicurezza di tutti i lavoratori vanno protette sul luogo di lavoro.**

Booking Holdings richiede che tutti i fornitori garantiscano ai propri dipendenti un luogo di lavoro salubre e sicuro, in conformità con le leggi e le normative locali in materia di salute e sicurezza, così da prevenire

incidenti e lesioni derivanti, collegati o verificatisi nel corso del lavoro o a seguito delle operazioni del fornitore/datore di lavoro.

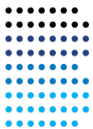
#### **Il lavoro viene svolto sulla base di condizioni di lavoro liberamente concordate e documentate.**

A tutti i lavoratori (a tempo indeterminato, determinato o occasionali) vengono forniti documenti di impiego frutto di libera contrattazione e che rispettano tutti i diritti dei lavoratori.

#### **Tutti i lavoratori sono liberi di esercitare il proprio diritto di formare e/o aderire a sindacati o di astenersi dal farlo, e di contrattare collettivamente.**

I diritti dei lavoratori alla libertà di associazione e alla contrattazione collettiva sono riconosciuti e rispettati. I lavoratori non vanno intimiditi o molestati nell'esercizio del loro diritto di aderire o di astenersi dall'aderire a qualsivoglia organizzazione sindacale.





#### 4 Rispettare le comunità locali.

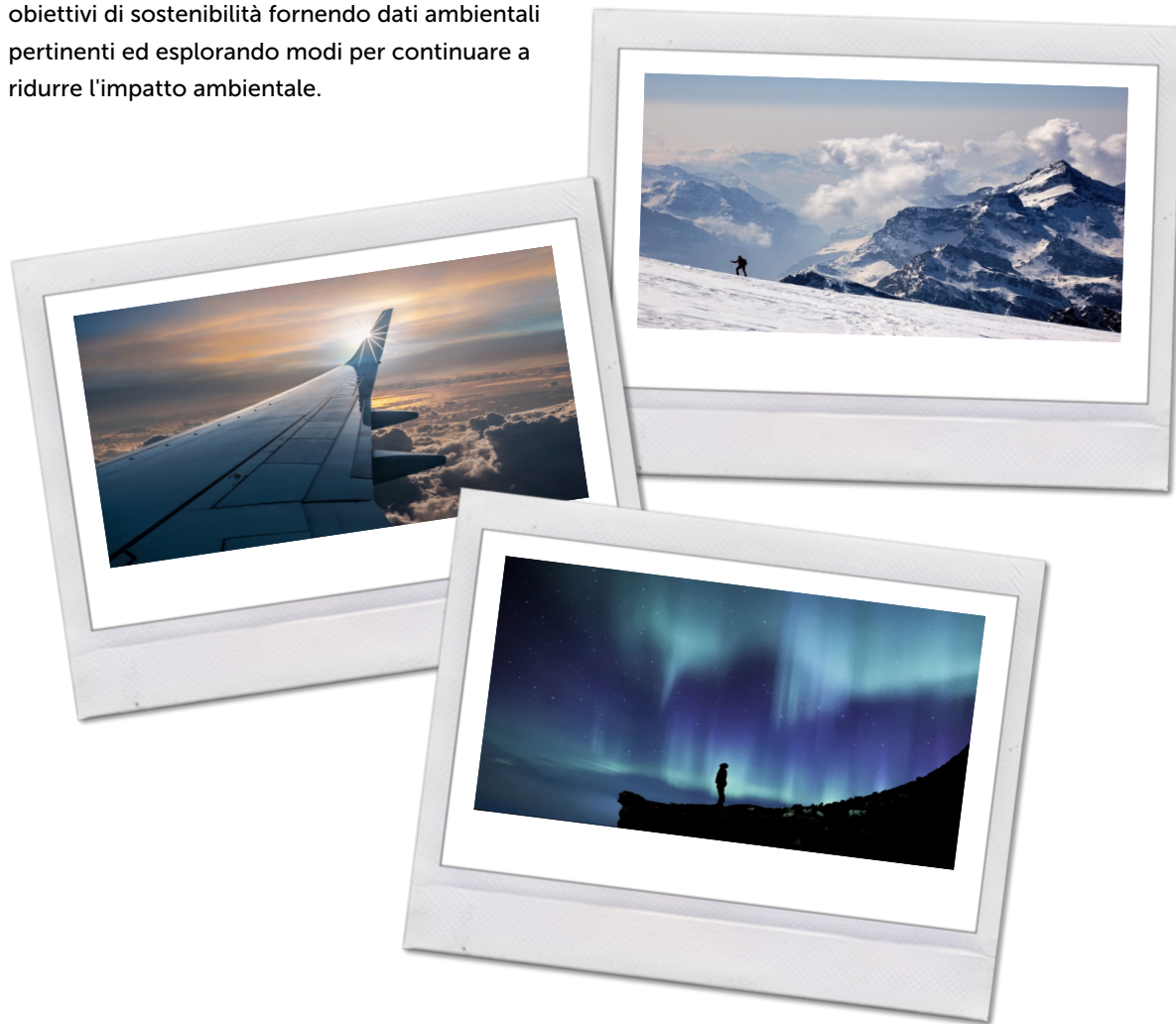
Booking Holdings incoraggia i fornitori a sostenere il benessere della comunità locale attraverso la propria attività. I fornitori devono operare nel rispetto delle comunità locali e delle popolazioni indigene e dei loro diritti di proprietà e sulle terre. Booking Holdings incoraggia i fornitori a comprendere e osservare il contesto culturale ed economico in cui lavorano, ad operare in modo sicuro e responsabile, ad essere consapevoli del benessere delle comunità e a promuovere relazioni sociali ed economiche positive con le comunità locali.

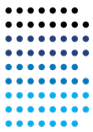
#### 5 Sostenibilità ambientale.

I fornitori riconoscono l'importanza della sostenibilità ambientale nelle loro attività e lavorano continuamente per ridurne al minimo l'impatto ambientale, per quanto possibile.

Booking Holdings incoraggia i fornitori ad aderire ai più elevati

standard ambientali, a sostenere il programma di sostenibilità di Booking Holdings e a realizzare gli obiettivi di sostenibilità fornendo dati ambientali pertinenti ed esplorando modi per continuare a ridurre l'impatto ambientale.





## Domande o dubbi

Booking Holdings incoraggia una cultura della trasparenza tra i fornitori e all'interno della catena di approvvigionamento, e incoraggia tutti a segnalare questioni legali ed etiche, sia attraverso canali di line management e/o canali formali di segnalazione. Booking Holdings richiede che i fornitori segnalino sospette violazioni di questi standard da parte propria o dei propri dipendenti, appaltatori, subappaltatori o fornitori.

In caso di domande sul presente Codice o se credi che qualcuno lo abbia violato, contatta la [Compliance Helpline](#). Tutte le segnalazioni sono debitamente esaminate e, se del caso, si procede con ulteriori verifiche. Booking Holdings non tollera ritorsioni contro chi sta cercando di fare la cosa giusta segnalando un problema.

Chi, in buona fede, faccia una segnalazione relativa a una potenziale cattiva condotta e in seguito a ciò sperimenti ritorsioni o altre azioni avverse dovrebbe segnalarlo immediatamente attraverso il canale di cui sopra.

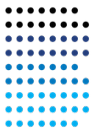
Booking Holdings prende tutte le domande o i dubbi seriamente e mantiene la massima riservatezza.

A seconda della natura e delle circostanze, Booking Holdings può cercare di collaborare, se e quando appropriato, con il fornitore e le altre parti interessate al fine di raggiungere una risoluzione adeguata e tempestiva.

**Attenzione:** Booking Holdings si riserva il diritto di modificare ragionevolmente il presente Codice senza preavviso in caso di modifiche al Compliance & Ethics Program o al Procurement Program.

Pubblicazione: 9 aprile 2021





# Appendice

Per la redazione del presente Codice di condotta fornitori sono stati utilizzati i seguenti principi e standard e le seguenti convenzioni, che possono essere una fonte utile di informazioni aggiuntive.

[Responsabilità d'impresa di Booking Holdings](#)

[Codice di condotta di Booking Holdings](#)

[Principi guida delle Nazioni Unite sulle imprese e i diritti umani](#)

[Patto mondiale dell'ONU \(UN Global Compact\) sui diritti umani](#)

[Dichiarazione dell'Organizzazione internazionale del Lavoro sui principi e i diritti fondamentali nel lavoro](#)

[Principi aziendali per contrastare la corruzione redatti da Transparency International](#)

[Obiettivi di sviluppo sostenibile delle Nazioni Unite: Politica di approvvigionamento responsabile](#)

[Ethical Trading Initiative](#)

